

**FORMATO ÚNICO PARA LA APERTURA DE EMPRESAS (SARE)**

Folio:

Fecha de solicitud:

**INFORMACIÓN PARA PERSONAS FÍSICAS**

1.- Nombre del contribuyente:

2.- RFC:

3.- Teléfono:

**INFORMACIÓN PARA PERSONAS MORALES**

4.- Nombre de la empresa:

5.- RFC:

6.- Nombre del representante legal:

7.- Teléfono:

**INFORMACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL**

8.- Nombre comercial:

9.- Domicilio (calle, número exterior e interior):

10.- Localidad:

11.- Municipio:

12.- Estado:

13.- Giro solicitado:

14.- Clave SCIAN:

15.-Clasificación:

16.- Horario de funcionamiento:

17.- Croquis de ubicación:



**Dimensiones del local**

Frente: m2  
Costado derecho: m2

Fondo: m2  
Izquierdo: m2

**18.- Documentación Recibida (copias)**

1.- Identificación oficial



4.- Copia de acta constitutiva



2.- Comprobante de domicilio (no mayor a tres meses)



5.- Dictamen de proteccion civil



3.- Constancia de situación fiscal

